



REGIONE DEL VENETO

PROCEDURA PRESENTAZIONE PROGETTI PER LA VALUTAZIONE DEL COMITATO TECNICO SCIENTIFICO DEL CORIS

Approvato con Deliberazione del Consiglio di Amministrazione del 24.11.2017
Rev. 01 del 08.01.2019
Rev. 02 del 12.06.2019

PREMESSA

I Consorziati, hanno la possibilità di presentare, due volte all'anno nei mesi di gennaio e luglio, un proprio progetto di ricerca per la valutazione al Comitato Tecnico Scientifico (CTS) di CORIS.

PROCEDURA:

1. Il Responsabile Scientifico dell'Ente consorziato presenta il progetto (avvalendosi per la stesura, se lo richiede, anche della collaborazione del CORIS) completo del budget (all'interno del quale dovranno essere riportate tutte le voci di spesa);

La presentazione di un progetto deve comunque essere effettuata unicamente compilando la modulistica allegata al presente documento;

2. L'Amministrazione del CORIS procede all'istruttoria della domanda pervenuta, verificando la presenza dei documenti richiesti per la presentazione del progetto - Allegato A, necessari alla valutazione da parte del CTS. Qualora la domanda non fosse completa, l'Amministrazione può procedere ad una richiesta di integrazione al Responsabile Scientifico;
3. L'Amministrazione del CORIS provvede a trasmettere la richiesta di valutazione al Presidente del Consorzio e al Direttore Scientifico, i quali decideranno se la richiesta è meritevole di essere sottoposta al CTS. In caso di parere negativo verrà inviata al Responsabile Scientifico del progetto comunicazione dell'esito ed eventuali motivazioni;
4. Qualora la proposta sia ritenuta meritevole di valutazione, il CTS procede a valutarla esprimendo un parere in ordine alla validità tecnico - scientifica dei progetti e alla loro corrispondenza agli obiettivi della programmazione socio - sanitaria. Ad ogni progetto sarà attribuito un punteggio sulla base dei seguenti criteri:
 - Validità scientifica e grado di innovazione
 - Strutturazione e metodologia del progetto
 - Fattibilità e grado di trasferibilità del progetto
 - Qualificazione scientifica e dimostrata competenza sull'argomento del Principal Investigator
 - Congruità della proposta progettuale in relazione al budget (incluse le risorse in kind)

5. Parere del CTS:

a. Parere favorevole

- I. Il CTS formalizza il proprio parere positivo attraverso la stesura di un breve verbale;
- II. Il Direttore Scientifico trasmette il verbale al CdA che, prendendo atto della valutazione individua il possibile finanziatore (ivi compreso eventualmente lo stesso CORIS) e manifesta la disponibilità del Consorzio per il supporto alla gestione amministrativa del progetto;
- III. Il Direttore Scientifico comunica la decisione di CORIS al Responsabile del progetto, chiedendo di produrre entro 60 gg il parere favorevole del Comitato Etico e/o dell'Organismo per il Benessere Animale (OPBA), qualora la tipologia del progetto lo richieda;
- IV. Il Responsabile Scientifico invia il progetto di ricerca all'Ente individuato per il possibile finanziamento, allegando il parere favorevole del CTS e la manifesta disponibilità del Consorzio per il supporto amministrativo al progetto.

b. Parere negativo

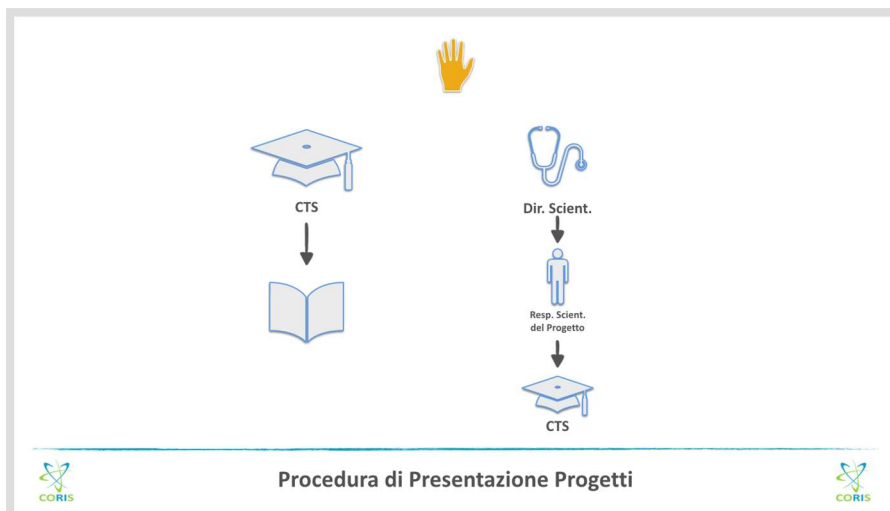
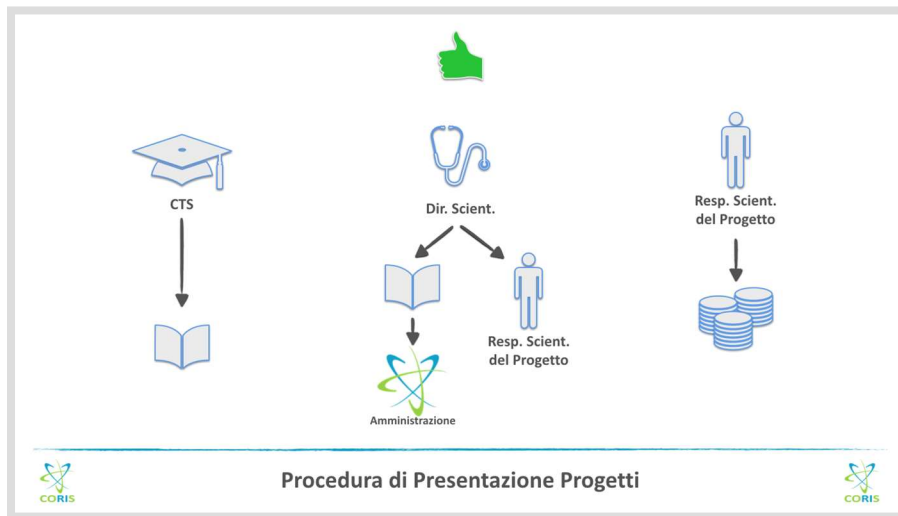
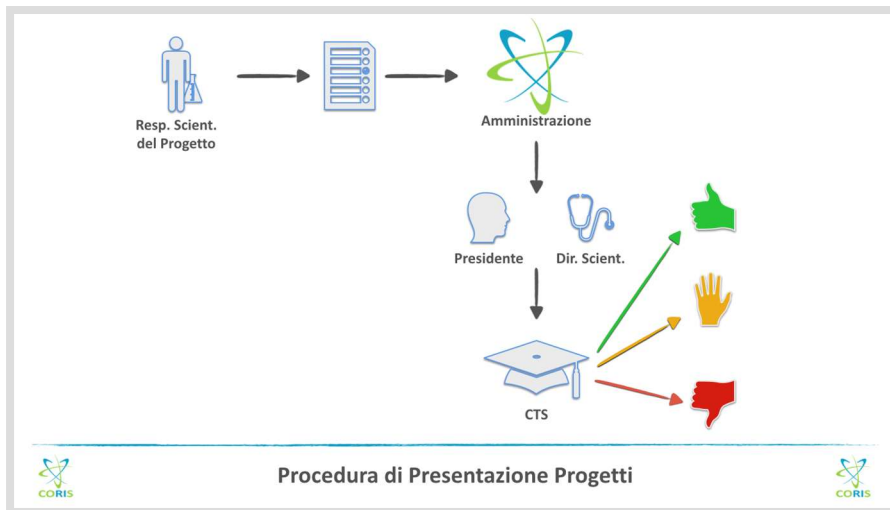
- I. Il CTS formalizza il proprio parere negativo attraverso la stesura di un breve verbale;
- II. Il Direttore Scientifico trasmette il verbale al CdA;
- III. Il Direttore Scientifico comunica la decisione di CORIS al Responsabile del progetto, indicando i motivi della mancata approvazione.

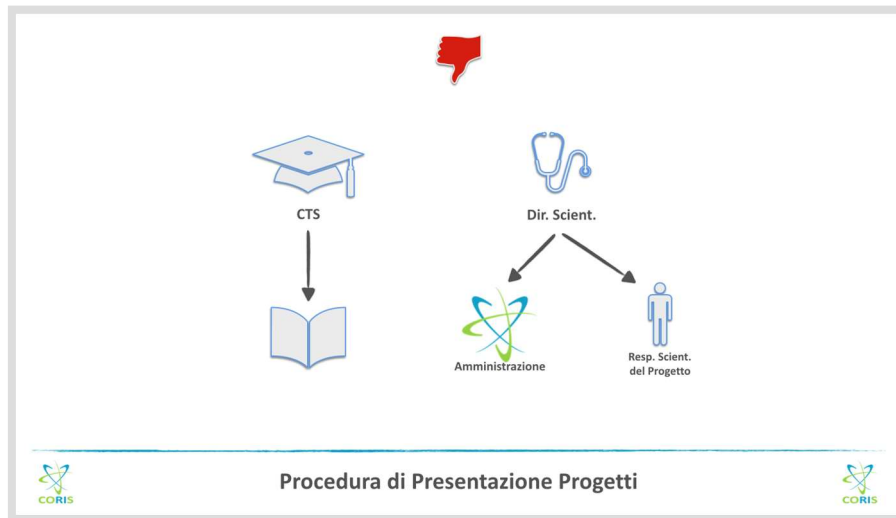
c. Parere interlocutorio

- I. Il CTS formalizza il proprio parere interlocutorio attraverso la stesura di un breve verbale;
- II. Il Direttore Scientifico comunica la decisione di CORIS al Responsabile del progetto, indicando i motivi della mancata approvazione, richiedendo chiarimenti / integrazioni al progetto, al budget ecc.;
- III. Il Direttore Scientifico ritrasmette al CTS il progetto con le integrazioni ricevute per una nuova rivalutazione.

Per i progetti finanziati direttamente da CORIS la procedura sarà la stessa ma il CdA prenderà atto della valutazione del CTS e approverà anche l'entità del finanziamento.

FLOW CHART DELLA PROCEDURA DI PRESENTAZIONE PROGETTI





DOCUMENTI RICHIESTI PER LA PRESENTAZIONE DEL PROGETTO

- Richiesta di valutazione del progetto al CORIS da parte dell'Ente Consorziato (allegato A)
- CV Responsabile Scientifico in formato EU con specifica indicazione della qualificazione scientifica e dimostrata competenza sull'argomento e delle pubblicazioni degli ultimi 5 anni nonché del riconoscimento nazionale e internazionale delle competenze sia in termini di ricerca che di assistenza (allegato A.1)
- Elenco Unità Operative e collaboratori coinvolti nel progetto (allegato A.2)
- Budget (allegato A.3)