Consorzio per la Ricerca Sanitaria
CORIS

REGIONE DEL VENETO

Chiamata - nell'ambito di collaborazioni pubblico-privato - alla presentazione di progetti di ricerca, innovazione e formazione finalizzati all'eliminazione dell'epatite C

Anno 2019

Premessa

Con D.G.R. n.791 del 8 giug10 2018 "Avvio nella Regione del Veneto di un programma di eliminazione dell'epatite C (HCV). Istituzione Cabina di regia" è stata nominata la Cabina di Regia con il compito di elaborare un programma di eliminazione dell'HCV in Veneto attraverso la definizione di strategie efficaci e sostenibili.

La sopracitata delibera ha individuato il Consorzio per la Ricerca Sanitaria - CORIS - come struttura di supporto per l'attivazione di progetti per la realizzazione del suddetto programma di eliminazione dell'epatite C.

Nella riunione del 13 Dicembre 2018, la Cabina di Regia ha avanzato la proposta di attivare una chiamata , nell'ambito di collaborazioni pubblico-privato, dedicata alla presentazione di progetti di ricerca di interesse regionale finalizzati all'eliminazione dell'epatite C in particolare nei Servizi Ambulatoriali Dipendenze (Ser.D.), nelle Carceri del Veneto e nei soggetti con patologie ritenute a maggior prevalenza virale e/o nelle quali HCV è potenzialmente coinvolto come cofattore patogenetico.

Considerata l'importanza per CORIS di svolgere attività di valutazione, progettazione, coordinamento, partenariato anche con il settore privato, a favore di tematiche di ricerca ritenute prioritarie;

Visto l'articolo 3 dello Statuto del Consorzio, il CORIS

INDICE

la Chiamata - nell'ambito di collaborazioni pubblico-privato - alla presentazione di progetti di ricerca, innovazione e formazione, finalizzati all'eliminazione dell'epatite C.

Il CORIS procede a promuovere, ai sensi di quanto riportato in premessa, la realizzazione di progetti che riguardano attività integrate di ricerca e/o innovazione e/o formazione, nati all'interno di collaborazioni pubblico private, finalizzati all'eliminazione dell'epatite C.

Termine per la presentazione delle domande: ore 10.00 del 10 giugno 2019

Aree Tematiche
CORIS procede, per il corrente anno, alla valutazione e selezione dei progetti presentati nell'ambito delle seguenti aree tematiche di interesse regionale:

1. Nuovi approcci per lo screening della patologia nei diversi setting assistenziali;
2. Modelli innovativi di presa in carico precoce della patologia (anche in fase diagnostica);
3. Sistemi di diffusione delle informazioni disponibili sulla patologia a tutti gli operatori del SSR coinvolti;
4. Studi di Real Word Evidence (RWE) e OUTCOME RESEARCH finalizzati a mappare/ individuare pazienti non noti;
5. Sviluppo di modelli epidemiologici per definire l'attuale prevalenza dell'HCV e serbatoi più importanti di patologia nella Regione Veneto.

I progetti che non avranno attinenza tematica con le aree citate, non saranno presi in considerazione.

1) Soggetti che possono presentare progetti di ricerca

Sono ammessi a presentare progetti, proposti in reciproca intesa e miranti al miglioramento del SSR, i seguenti soggetti:

Aziende Sanitarie/IRCCS/Consorzi e Fondazioni promossi tra enti pubblici e riconosciuti dalla Regione del Veneto nella promozione della ricerca in ambito sanitario (da ora in poi denominati per semplicità solo "Soggetti del SSR"), anche in collaborazione tra loro,

e

Soggetti Privati operanti nel territorio regionale (tra cui rientrano sia produttori e/o fornitori di dispositivi medici, terapie antivirali e in generale di tutte quelle tecnologie che possono trovare applicazione in ambito sanitario, sia altri soggetti privati che possano contribuire allo sviluppo del sistema).

Qualora i Soggetti del SSR siano più d'uno, dovranno individuare un "Ente Proponente" che coordinerà le attività delle eventuali altre Unità Operative coinvolte e sarà delegato alla firma della convenzione tra CORIS, Soggetti del SSR e Soggetti Privati qualora il progetto venga selezionato.

Ogni ricercatore potrà presentare un solo progetto di ricerca in qualità di Responsabile Scientifico, il quale dovrà essere identificato all'interno dei Soggetti del SSR che presenteranno il progetto e non dovrà essere in posizione di quiescenza.

2) Finanziamento disponibile

I progetti dovranno essere finanziati da tutti i soggetti partecipanti. In particolare:

I Soggetti del SSR ospiteranno presso le proprie strutture i progetti di ricerca e potranno partecipare con risorse finanziarie, con risorse in kind e/o con l'apporto di spazi e tecnologie.

I Soggetti Privati potranno partecipare con risorse finanziarie, con risorse in kind e/o con l'apporto di qualunque tecnologia necessaria allo svolgimento del progetto.

Ogni progetto potrà essere finanziato da più soggetti privati.

Beneficiari finali del finanziamento saranno i Soggetti del SSR che parteciperanno al singolo progetto.

3) Modalità e termini di presentazione dei progetti

La Chiamata - nell'ambito di collaborazioni pubblico-privato - alla presentazione di progetti di ricerca e i relativi Allegati sono consultabili sul sito del CORIS all'indirizzo https://www.corisveneto.com/bandi-di-ricerca

I progetti dovranno essere trasmessi **entro le ore 13.00 del 10 giugno 2019**, unicamente tramite la piattaforma on line collegandosi al sito web CORIS all'indirizzo https://sites.google.com/corisveneto.it/bandodiricerca-hcv/home, secondo quanto a seguito indicato:

- I candidati dovranno caricare sulla piattaforma di cui sopra esclusivamente lo schema di domanda - di cui all'Allegato A (presente al seguente indirizzo web: https://www.corisveneto.com/bandi-di-ricerca. Saranno prese in considerazione solo le proposte inviate tramite la piattaforma online.
- I file caricati dovranno essere in formato PDF.
- La piattaforma consente di salvare e completare l'invio in un secondo momento. Cliccando sul pulsante Salva, il sistema chiederà di inserire l'indirizzo email. Si riceverà una mail contenente un link del proprio work-in-progress. Non condividere questo link con nessuno. In caso di smarrimento del collegamento, la segreteria del CORIS può impiegare fino a 48 ore per recuperarla. Si potrà eventualmente iniziare ed inviare un nuovo modulo online. In ogni caso, è consigliabile lavorare sulla propria proposta offline prima di completare e inviare i propri dettagli online.

In caso di problemi durante la procedura di invio, si prega di contattare l'ufficio Grant (grantoffice@corisveneto.it) prima della scadenza di presentazione. Si noti che si dovrebbe ricevere un'e-mail di conferma dopo l'invio. Se non la si riceve, controllare la cartella spam prima di contattare il CORIS. Si prega di notare che il sistema non consentirà più di una presentazione per Responsabile Scientifico.

Lo schema di domanda - di cui all'Allegato A - dovrà essere firmato dal Responsabile Scientifico del progetto e dai Rappresentanti Legali dei Soggetti del SSR e dei Soggetti Privati partecipanti alla ricerca.

Si consiglia vivamente di inviare la domanda il giorno prima della scadenza. Una volta scaduto il termine, il sistema non è piu` accessibile e CORIS non è più in grado di riaprirlo. In caso di difficoltà tecniche nell'invio della domanda, si prega di contattare Grantoffice@corisveneto.it in tempo utile e comunque prima della scadenza.

4) Contenuti della domanda

Ad ogni progetto, redatto sulla base dello schema allegato, deve essere acclusa ogni utile documentazione comprovante la disponibilità di strutture adeguate alle specifiche attività previste dal progetto.

I progetti devono indicare:

- Titolo e area tematica;
- Soggetti del SSR (compresa l'indicazione di quale sia l'ente proponente), con firma digitale o in originale del rispettivo Rappresentante Legale;
- Soggetti Privati partecipanti con firma digitale o in originale dei rispettivi Rappresentanti Legali;

- Dati anagrafici comprensivi di residenza, numero telefonico e codice fiscale del Responsabile Scientifico, nonché la sua firma digitale o in originale;
- Qualifiche professionali, titolo di studio e le funzioni da svolgere degli eventuali collaboratori;
- Luoghi dove si svolgerà la ricerca, con l'identificazione delle strutture presso cui si svolgerà la ricerca;
- Presupposti scientifici e obiettivi del progetto;
- Materiali, metodi comprensivi delle tecnologie disponibili, nonché quelle di cui si propone l'acquisto e riferimenti bibliografici;
- Modalità e tempi di esecuzione, completi di milestones, tempi previsti per lo svolgimento del progetto (massimo 2 anni, prorogabili una sola volta e al massimo per altri 12 mesi) e diagramma di Gantt;
- Risultati prevedibili e possibili ricadute per il Servizio Sanitario Regionale;
- Curriculum vitae del Responsabile Scientifico completo di identificativo ORCID [https://orcid.org/]: il relativo profilo ORCID deve essere aggiornato e con visibilità pubblica (aggiornare/inserire nel profilo le pubblicazioni almeno ultimi 5 anni (2013-2018) e la parte curriculare). A tale scopo una guida ad hoc è presente in Allegato E al presente avviso;
- Costo totale del progetto, distintamente ripartito fra le singole voci di spesa, con particolare riferimento al contributo del/dei Soggetto/i Privato/i, del/dei Soggetto/i del SSR e delle altre eventuali Unità Operative coinvolte.

Ad ogni progetto deve essere allegata:

- Documentazione che attesti il cofinanziamento e l'impegno del soggetto che lo eroga.
- Eventuale ulteriore documentazione che il Responsabile Scientifico ritenga utile al fine della valutazione del progetto.

5) Criteri di esclusione ed eleggibilità

Sono esclusi dalla partecipazione al Bando i progetti che non rispettano i requisiti previsti, e in particolare:

a. i progetti presentati oltre il termine di scadenza stabilito;

b. i progetti presentati utilizzando una procedura diversa da quella indicata al punto 3) e senza i contenuti della domanda indicati al punto 4);

c. i progetti che non afferiscono alle Aree tematiche individuate;

d. i progetti che risultano incompleti nella compilazione della modulistica prevista e/o non corredati dei necessari allegati.

Il CORIS procede all'esame in ordine alla sussistenza dei requisiti di ricevibilità dei progetti presentati e all'istruttoria (Triage) ai fini del successivo esame dei progetti di cui all'art. 8; a tal fine, il Responsabile Scientifico del progetto deve, a pena di esclusione, fornire tutti i chiarimenti e le integrazioni richieste dal Consorzio per la Ricerca Sanitaria - CORIS.

Ogni ricercatore può presentare un solo progetto come Responsabile Scientifico.

I progetti di ricerca devono essere assolutamente traslazionali e devono pertanto:

a. rispondere al fabbisogno conoscitivo e operativo del Servizio Sanitario Regionale con riferimento alle Aree tematiche individuate;

b. fornire risultati scientifici, sia negli ambiti di ricerca biomedica che sanitaria, rapidamente trasferibili al SSR, al fine di migliorarne l'efficacia e la qualità delle prestazioni.

6) Valutazione dei progetti

La fase di valutazione verrà effettuata da un Gruppo di Lavoro (d'ora innanzi GdL) composto dal Comitato Tecnico Scientifico di CORIS integrato da uno/due rappresentanti della "Cabina di Regia per HCV" nominato/i dal Direttore Generale Area Sanità e Sociale.

Spetta al GDL esprimere un parere in ordine alla validità tecnico - scientifica dei progetti, e predisporre una graduatoria per l'ammissione dei progetti al finanziamento. A tal fine, oltre al giudizio di merito, ad ogni progetto sarà attribuito un punteggio (score) da 1 a 100, sulla base dei seguenti criteri:

- Validità scientifica e grado di innovazione
- Strutturazione e metodologia del progetto
- Fattibilità e grado di trasferibilità del progetto
- Qualificazione scientifica e dimostrata competenza sull'argomento del *Responsabile Scientifico*
- Congruità della proposta progettuale in relazione al budget (incluse le risorse *in kind*)

Ciascun parametro è messo in relazione ad una fascia di punti in modo da consentire una ponderazione per ogni criterio, come espresso a seguito:

CRITERI	**PESO**
Validità scientifica e grado di innovazione	25/100
Strutturazione e metodologia del progetto	25/100
Fattibilità e grado di trasferibilità del progetto	20/100
Qualificazione scientifica e dimostrata competenza sull'argomento del Responsabile Scientifico	20/100
Congruità della proposta progettuale in relazione al budget (incluse le risorse in kind)	10/100

Il processo di valutazione e selezione dei progetti prevede le seguenti fasi:

• Fase 1: Triage
CORIS procederà all'istruttoria valutando il rispetto dei requisiti definiti nel presente Bando

• Fase 2: Assegnazione progetti ai valutatori
Ciascun progetto di ricerca considerato ammissibile sarà assegnato ad almeno due valutatori.

• Fase 3: Valutazione dei progetti
Ogni valutatore assegnerà a ciascun progetto un punteggio crescente da 1 a 100, in relazione ai criteri già descritti

Si precisa che il criterio "Qualificazione scientifica e dimostrata competenza sull'argomento del Responsabile Scientifico" sarà valutato da un esperto indipendente, così come esplicitato al punto successivo.

• Fase 4: Discussione ed elaborazione graduatoria finale
Il GDL, partendo dai punteggi parziali assegnati da ciascuno dei due valutatori, procederà a discutere i progetti in seduta plenaria ed elaborerà la graduatoria finale

• Fase 5: Selezione Progetti
Il CDA di CORIS recepirà la graduatoria finale stilata dal GDL e procederà ad inviarla in Regione, la quale con Delibera / Decreto prenderà atto / deciderà in merito.

A seguito del provvedimento / parere della Regione sarà stipulata apposita Convenzione tra il CORIS, l'Ente Proponente e il/i Soggetto/i Privato/i del progetto approvato.

7) Conflitti di interesse

Al fine di rendere maggiormente trasparente il processo di valutazione, il CORIS provvederà a separare i progetti dal curriculum del Responsabile Scientifico e la valutazione di quest'ultimo verrà effettuato da un esperto di bibliometria reclutato da CORIS sulla base dei parametri a seguito riportati:

a. curriculum vitae (attenzione: NON inserire pubblicazioni ma il solo identificativo ORCID – cfr. punti seguenti)

b. analisi delle pubblicazioni presentate degli ultimi cinque anni (2013-2018) inserite in ORCID e nello specifico:

   – citazioni pubblicazioni dell'autore presenti ed associate al proprio identificativo e profilo ORCID (cfr. https://orcid.org/):

   – Clarivate Analytics Impact Factor totale e medio, da valutare nella macro-area di riferimento della proposta progettuale [pub ultimi 5 anni presenti in ORCID]

   È NECESSARIO, PERTANTO, (PER CHI NON LO AVESSE) DOTARSI DI IDENTIFICATIVO E PROFILO GRATUITO ORCID, COMPLETARLO CON LE PROPRIE PUBBLICAZIONI E/O AGGIORNARE IL PROFILO. IL PROFILO SELEZIONATO DEVE ESSERE PUBBLICO E VISIBILE AI VALUTATORI. IL CORIS VENETO RENDE DISPONIBILE UNA GUIDA AD HOC PER IL POPOLAMENTO DEL PROFILO DI ORCID, presente in Allegato E al presente avviso.

c. eventuale presenza di brevetti
d. riconoscimento nazionale e internazionale delle competenze sia in termini di ricerca che di assistenza

Banca dati citazionale di riferimento:

- Clarivate Analytics Web of Science (WoS)
- Clarivate Analytics Journal of Citation Reports

Banca dati citazionale di confronto e completamento per item non indicizzati in WoS:

- Elsevier Scopus

In ogni caso tutti i valutatori sono chiamati, in seduta plenaria, a compilare lo Schema di dichiarazione di assenza di conflitto di interessi, che è parte integrante del presente Bando ed è riportato in Allegato D.

8) Modalità di utilizzo del finanziamento

L'utilizzo delle risorse finanziarie dedicate allo svolgimento dello studio dovranno rispettare le seguenti regole:

- Il Responsabile Scientifico e il personale dipendente o convenzionato con strutture pubbliche, collaboratore del progetto, non potranno percepire alcun compenso. L'attività lavorativa di questi ultimi, dedicata allo svolgimento del progetto, sarà considerata un contributo in kind (ossia contributi che non prevedono una fuoriuscita di danaro- es: collaboratori dipendenti o convenzionati con strutture pubbliche).
- Le categorie di spesa ammesse sono quelle riportate nel budget di progetto e sono:
    a. spese per personale appositamente reclutato per il progetto di ricerca e per il tempo necessario alla sua realizzazione. In nessun caso possono essere poste a carico del finanziamento del progetto quote stipendiali per personale già dipendente o convenzionato con strutture pubbliche. Il Responsabile Scientifico non può ricevere alcun compenso a carico del finanziamento del progetto;
    b. spese per l'acquisto di materiale inventariabile strettamente necessario allo svolgimento della ricerca così come dettagliato nel progetto (non rientrano nel materiale inventariabile mobili, arredi, condizionatori e simili, ma solamente attrezzature destinate ad uso scientifico); qualora il progetto preveda lo sviluppo di un programma software è opportuno che si stipuli un contratto con la ditta informatica per l'acquisizione delle sorgenti del programma stesso;
    c. spese varie e materiale di consumo sostenuti direttamente per l'attività di ricerca (non rientrano in tale voce le spese per la gestione amministrativo-contabile come spese postali, telefoniche, servizi di segreteria, marche da bollo per la Convenzione) e assistenziali della ricerca;
    d. spese per pubblicazioni nei limiti del 2% del finanziamento del progetto;
    e. spese per missioni, organizzazione e partecipazione a convegni (quote di iscrizione) nella misura complessiva massima del 5% del finanziamento del progetto.
- Le spese devono essere sostenute per l'attività di ricerca connessa al progetto e/o per la diffusione dei risultati del progetto e sostenute dal Responsabile Scientifico ovvero dai soggetti indicati nell'elenco "Collaboratori della ricerca". Ogni modifica all'elenco "Collaboratori della ricerca" (incluso personale dipendente o convenzionato) intervenuta successivamente all'approvazione del progetto, deve essere comunicata anche ai fini del riconoscimento delle spese di missione e relative alla partecipazione a convegni. La comunicazione deve essere inviata prima della scadenza della ricerca, indicando il nominativo del nuovo Collaboratore, la qualifica e il ruolo svolto nella ricerca.

9) Pubblicazione dei risultati dei progetti.

Il Responsabile Scientifico, al termine del primo anno di attività dovrà inviare a CORIS una relazione scientifica intermedia utilizzando lo schema dell'allegato B) del presente banco e entro 90 giorni dal termine della ricerca, dovrà inviare, utilizzando il modulo dall'allegato C) del presente bando, la relazione scientifica conclusiva della ricerca che ne evidenzi le possibili ricadute ed applicazioni sul SSR.

Tali sintesi saranno pubblicate nel sito internet del Consorzio, a cura del CORIS che ne darà comunicazione al Responsabile Scientifico e ai Soggetti partecipanti.

Il Responsabile Scientifico, ove richiesto, assicura alla Regione Veneto la propria collaborazione, per garantire le ricadute della ricerca stessa a livello di programmazione sanitaria.

10) Informativa ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679 – GDPR

In conformità al nuovo Regolamento Europeo in materia di protezione dei dati personali (Regolamento U.E. 2016/679 – GDPR), il trattamento dei dati forniti a seguito della partecipazione al presente Bando avviene esclusivamente per le finalità del Bando stesso e per scopi istituzionali, nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone e secondo principi di correttezza, liceità e trasparenza.

I dati saranno raccolti attraverso il sito istituzionale del CORIS – www.corisveneto.it.

Il conferimento dei dati è necessario ai fini della partecipazione al Bando. La gestione dei dati è informatizzata e manuale.

Il titolare dei dati è il Consorzio per la Ricerca Sanitaria – CORIS con sede in Via Giustiniani 2, 35128, Padova.

L'interessato può esercitare i diritti previsti dal Regolamento e potrà quindi chiedere al Titolare/ Responsabile del trattamento la correzione e l'integrazione dei propri dati e, ricorrendone gli estremi, la cancellazione in ogni momento attraverso l'indirizzo di posta: privacy@corisveneto.it o tramite raccomandata.

Per ogni altra informazione è disponibile il link: https://www.corisveneto.com/privacy

Allegati al Bando:

1. Allegato A - Schema di domanda per la presentazione del progetto
2. Allegato B - Schema per la redazione della Relazione scientifica intermedia
3. Allegato C - Schema per la redazione della Relazione scientifica conclusiva
4. Allegato D - Schema dichiarazione assenza conflitto di interesse per i valutatori
5. Allegato E - Guida per il Responsabile Scientifico per il popolamento per il profilo ORCID